

1. Ansvar för Magasinering

Lagerhållaren ansvarar för att magasinering sker på ett fackmannamässigt sätt och ska med tillbörlig omsorg tillvarata deponentens intressen. När det bedöms nödvändigt och är möjligt, ska lagerhållaren samråda med deponenten.

2. Allmän rekommendation för lagrat gods

360Move rekommenderar att deponenten inte lämnar in gods för magasinering som inte är ordentligt packat eller emballerat.

3. Otillåtet Gods för Magasinering

Det är inte tillåtet att förvara följande typer av gods:

- a) Vapen som omfattas av licenskrav.
- b) Livsmedel, förgängliga varor eller gods som riskerar att försämrats, samt levande växter.
- c) Alkoholhaltiga drycker såsom sprit och vin.
- d) Varor som är explosiva, lättantändliga, illaluktande, frätande eller som på annat sätt kan skada annat gods.

4. Deponentens Ansvar för Skador till följd av gods beskaffenhet

Deponenten är ansvarig för eventuella skador på egen eller annans egendom som orsakas av gods med skadliga egenskaper. Deponenten är skyldig att informera lagerhållaren om särskilt gods och ska för gods som bedöms i gränsszon för tillåtet emotta skriftligt godkännande för lagring av sådant gods.

5. Lagerhavarens Rätt att Avlägsna Gods

Lagerhållaren har rätt att, på deponentens bekostnad, omedelbart avlägsna, sälja eller oskadliggöra gods som anges under punkt 2: a, b & d, om inte mindre ingripande åtgärder är lämpliga och tillräckliga.

6. Skyddande Åtgärder

Lagerhållaren är inte skyldig att vidta ytterligare skyddande åtgärder för förvarat gods utan särskild beställning, och är inte heller ansvarig för att rengöring eller liknande arbete utförs för gods. Bärande av kostnader vid beställning av emballering eller dylika arbeten tillfaller deponenten.

7. Ansvarsfriskrivning vid Bristfällig Packning

Om deponentens gods är bristfälligt packat eller bristfälligt emballerat, är lagerhållaren fri från ansvar för eventuella skador som kan uppstå till följd av detta.

8. Rekommenderad Eftersyn

Vid längre magasinering rekommenderas regelbunden särskild eftersyn av gods. Lagerhållaren är inte skyldig att utföra sådan eftersyn annat än om detta beställs av deponenten. Eventuell eftersyn som beställs utförs på deponentens bekostnad.

9. Bokning av Hantering

Alla intag, uttag, omflyttningar och liknande ska bokas minst fem (5) arbetsdagar i förväg och ske inom lagerhållarens ordinarie öppettider.

10. Standardkostnader för Uttag/Intag

Som standard ingår upp till ett (1) kostnadsfritt uttag, intag eller tillgång till förvarat gods per månadsperiod, om inte annat har avtalats. Kostnader för ytterligare uttag, intag eller tillgång tillfaller deponenten.

11. Omflyttning av Gods

Lagerhållaren har rätt att flytta deponerat gods till en annan lagerlokal på egen bekostnad. Om omflyttningen sker på grund av omständigheter som deponenten orsakat eller som lagerhållaren inte kunnat förutse, bär deponenten dessa kostnader.

12. Debitering av Lagerhyra

Lagerhyran beräknas per påbörjad kalendermånad. Även om magasineringsstiden understiger en månad debiteras hyra för en hel månad. Hyran ska betalas i förskott utan krav på påminnelse.

13. Försäkring av Gods

Lagerhållarens ansvar är begränsat och deponenten är skyldig att teckna egen försäkring för magasinerat gods. I fall av mellanlagring (max 30 dagar) vid flytt genom 360Move är Bohag2010 primärt gällande.

14. Reklamationer och Ansvar för Fel

Lagerhållaren kan endast ansvara för fel om deponenten inom skälig tid efter att felet upptäckts, eller borde ha upptäckts, reklamerar detta till lagerhållaren. Reklamationen ska innehålla information om felets art och tidpunkt för upptäckt. Lagerhållare ansvarar däremot för översyn av lokalens tillgängliga yttre beskaffenhet. Deponenten är skyldig att styrka alla eventuella anspråk och tillhandahålla relevant information som lagerhållaren efterfrågar belöpande genom utredande process. Vid omotiverad reklamation ska deponenten ersätta lagerhållaren för arbetstid och därmed förenliga kostnader detta medfört.

15. Begränsning av Ersättningsansvar för Tredjeman & Näringsverksamhet

Lagerhållarens ersättningskyldighet omfattar inte under några omständigheter förlust i näringsverksamhet.

16. Konsumenttjänstlagen

I konsumenttjänstlagen (SFS 1985-716) finns regler om vad som utgör fel, påföljder vid fel, deponentens rätt att avbeställa tjänst samt lagerhållarens rätt till ersättning. Lagen reglerar även skadeståndsskyldighet och jämkning av skadestånd.

17. Försäljning av Gods

Lagerhållarens rätt att sälja förvarat gods regleras enligt lagen om näringsidkares rätt att sälja saker som inte har hämtats (SFS 1985:982).

18. Tvistlösning

Vid tvist om tolkning eller tillämpning av dessa bestämmelser ska parterna i första hand försöka lösa tvisten genom överenskommelse. Om enighet inte kan nås, kan tvisten prövas av Allmänna Reklamationsnämnden eller av allmän domstol.